

Рассмотрено и одобрено председателем
 профсоюзного комитета школы
 И. И. Абселямова

УТВЕРЖДЕНО:

В. М. Яковченко
 Приказом №286 от 17.12.2019 г.

**Положение
 о возложении функций по обеспечению безопасных условий и охраны труда между руководи-
 телями и специалистами**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Ре-
 комендациями по организации службы охраны труда в организации, утв. Постановлением Минт-
 руда РФ от 08.02.2000 г. № 14.

1.2. Положение устанавливает основные обязанности администрации, специалистов и ра-
 ботников МБОУ "Льговская ОШ" (далее - Школа) по обеспечению здоровых и безопасных условий
 труда, соблюдению требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

1.3. Общее руководство работой по охране труда в Школе осуществляет директор.

1.4. Непосредственное руководство работой по охране труда в Школе осуществляет долж-
 ностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению труда в Школе.

1.5. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса
 основано на выполнении следующих функций управления: прогнозирование, планирование, орга-
 низация, координация, стимулирование, контроль, учёт и анализ.

Разработку и организацию разработок проектов нормативных и распорядительных докумен-
 тов по охране труда осуществляет ответственное лицо за состояние охраны труда.

1.6. На ответственное лицо за состояние охраны труда возлагается методическое руковод-
 ство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в Школе.

1.7. Деятельность администрации и специалистов Школы в области охраны труда и обеспе-
 чения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными
 нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, а также
 должностными обязанностями по охране труда. Деятельность педагогического и обслуживающего
 персонала МБОУ "Льговская ОШ", обучающихся регламентируется инструкциями по охране
 труда.

**2. Распределение функций по обеспечению охраны труда между руководящими работ-
 никами и специалистами**

2.1. Функциональные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным
 инструкциям руководящих работников и специалистов и разработаны в соответствии с
 законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению без-
 опасности образовательного процесса.

2.2. Директор МБОУ "Льговская ОШ":

- осуществляет общее руководство работой по созданию безопасных условий труда в Школе,
 организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образо-
 вательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми ак-
 тами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом Школы;

- создаёт по согласованию с профсоюзным комитетом комиссию по охране труда;

- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспеченне
 безопасности образовательного процесса;

- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий
 труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными
 правовыми актами по охране труда и здоровья;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения профсоюзного
 комитета;

- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;

- утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, организует их пересмотр;

- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- обеспечивает соблюдение законодательства о труде и об охране труда, выполнение нормативов по охране труда, предписаний органов надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда;

- обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

- привлекает к ответственности согласно действующему законодательству должностных лиц, проявивших безответственность в обеспечении охраны труда, не принимающих мер по выполнению требований, правил и норм по охране труда, допустивших несчастные случаи среди работников или обучающихся;

- устанавливает порядок обучения работников по охране труда, утверждает состав комиссии по проверке знаний по охране труда;

- обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда;

- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива;

- организует обеспечение работников спецодеждой, и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами;

- организует санитарно-бытовое и профилактическое обслуживание работников в соответствии с установленными нормами;

- организует совместно с профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в Школе, лично проводит, выносит на обсуждение собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приёму Школы к новому учебному году;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;

- запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися;

- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в Школе и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- несёт персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении;

- не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку

знаний требований охраны труда;

- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию оборудования, приборов, не отвечающих безопасности труда;

- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает организацию и проведение аттестации рабочих мест и сертификацию организации работ по охране труда.

2.3. Заведующий хозяйством:

- организует соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений МБОУ "Льговская ОШ", инженерно-технических систем (отопления, холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории Школы;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств;

- организует проведение аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывает и периодически пересматривает инструкции по охране труда;

- контролирует правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;

- организует проведение инструктажа по пожарной безопасности, охране труда работников;

- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в помещениях и на территории;

- обеспечивает помещения оборудованием, инструментом и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует сбор, хранение и вывоз мусора с территории Школы;

- организует работу по озеленению и благоустройству территории, уборке территории от снега и льда, посыпку их песком в зимнее время;

- приобретает согласно заявкам и утверждённому перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и выдаёт им;

- обеспечивает оснащение помещений, каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подаёт заявки на их ремонт, освидетельствование и замену.

2.4. Ответственный специалист (работник) по ОТ:

- организует проведение инструктажа по охране труда обучающихся, контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся;

- лично проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

- определяет порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся;

- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процесса,

за состоянием условий труда на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты;

- обеспечивает выполнение учителями, педагогами-специалистами и иными работниками возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- несёт ответственность за безопасную организацию мероприятий, проводимых с обучающимися;

- оказывает методическую помощь учителям, педагогам-специалистам по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других мероприятий, предупреждения травматизма и иных несчастных случаев;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении мероприятий и работ с обучающимися вне Школы;

- контролирует проведение инструктажей по охране труда обучающихся при проведении мероприятий и мероприятий вне Школы;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися Школы;

- организует с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

2.5. Педагогический работник:

- не допускает проведения учебных занятий, выполнения других работ в необорудованных для этих целей помещениях;

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

- организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в образовательном учреждении и в быту;

- немедленно извещает руководство МБОУ "Льговская ОШ" о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему;

- осуществляет контроль за соблюдением правил по безопасности жизнедеятельности;

- несёт ответственность, за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

- проходит инструктажи обучения по охране труда;

- проверить перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты и безопасности; сообщить своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках;

- не приступать к работе, если не выполнен хотя бы один из предыдущих пунктов;

- соблюдает требования охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, установленный порядок поведения на территории и во всех помещениях Школы;

- содержит в порядке рабочее место, применяет необходимые средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомляет об этом непосредственного руководителя;

- принимает меры по предупреждению несчастных случаев и заболеваний в отношении кол-

лег;

- немедленно сообщает своему непосредственному руководителю обо всех случаях неисправности оборудования и нарушениях требований безопасности, аварийных ситуациях, загораний и пожарах, несчастных случаях;

- в случае несчастного случая оказать на месте первую помощь пострадавшему и вызвать «скорую помощь» любым доступным средством связи или через окружающих.

3. Заключительные положения

3.1. Перечисленные в настоящем положении должностные лица несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля, общественного контроля.

3.2. За несчастные случаи несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действием или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли мер для предотвращения несчастного случая.

3.3. Настоящее положение действует до его отмены или до принятия нового.