



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Льговская общеобразовательная школа"
Кировского района Республики Крым**

ул. Маяковского, 24А, с.Льговское, Кировский район, Республика Крым, 297332
тел.: (36555) 99-4-40, E-mail: lgov.sh@gmail.com Код ОГРН 1149102175562

ПРИКАЗ

03.09.2018 года

№ 203

О создании пункта временного размещения эвакуируемого населения в случае или возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного характера и террористической угрозы на территории МБОУ "Льговская ОШ", Кировского района

В соответствии с постановлением администрации Кировского района, Республики Крым «О создании пункта временного размещения эвакуируемого населения в случае или возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории МБОУ "Льговская ОШ" Кировского района для временного размещения населения, отселяемого (эвакуируемого) из районов возможных чрезвычайных ситуаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать пункт временного размещения населения (далее - ПВР).
2. Для учёта, регистрации и обеспечения размещения прибывающего населения назначить администрацию ПВР в следующем составе:
 - 1) Начальник ПВР - директор В. М. Яковченко
 - 2) Группа регистрации и учёта:
 1. Л. М. Бинерт
 2. А. Ф. Шуть
 3. Ш. Ш. Абсеямова
 4. С. С. Московская
 - 3) Группа размещения:
 1. В. Г. Луговской
 2. Э. А. Арифджанова
 - 4) Стол справок: 1. О. Л. Ерёмкина
 - 5) Медицинский пункт: 1. Д. Э. Абибулаева

- 6) Комната матери и ребёнка: 1. М. А. Идрисова
- 7) Охрана общественного порядка: 1. Л. Ф. Умеров
2. И. М. Буджек
- 8) Пункт питания: 1. Т. Н. Ковалева
2. Г. Л. Ветчинова
3. И. Г. Кузнецова

3. Заместителю начальника ПВР для организации работы ПВР разработать

следующие документы:

- Организационно-штатная структура ПВР согласно приложению №1 к настоящему Положению,

- План работы на год;

- Календарный план работы;

- Журнал учёта, прибывшего и убывшего эвакуируемого населения;

- Ведомость контроля за ходом прибытия эвакуанаселения в ПВР;

- Журнал принятых и отданных распоряжений;

- Оснащение ПВР;

- Договоры на поставку оборудования и имущества в ПВР из других организаций;. Договоры с организациями, предприятиями, учреждениями по решению вопросов жизнеобеспечения эвакуанаселения в ПВР;

- Телефонный справочник;

- Тексты объявлений;

- Памятка эвакуированным;

- Табель срочных донесений (бланк);

- Таблички, указатели;

- Рабочие тетради.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В. М. Яковченко